

Herzlich willkommen zur Einführung in den Bachelorstudiengang Wirtschaftswissenschaften SoSe 2024

Studienfachberatung
Dipl.-Kfm. Thomas Rinke

Gliederung

1. Das Studienbüro FB 03
2. Prüfungsordnung und Modulhandbuch
3. Studienverlauf
4. Fristen und Termine
5. Prüfungen
6. Auslandsaufenthalt
7. JOGU-StINe
8. Beifach WiWi – Studienverlauf
9. Fragen

Johannes Gutenberg- Universität Mainz



Fachbereich 03: Rechts- und Wirtschafts- wissenschaften



Forschung und Lehre

Professor/in und
wissenschaftliche
Mitarbeiter/innen

Studienbüro

Organisation von
Studium und Lehre

Das Studienbüro FB 03 – Ihre Ansprechpartner/innen

Info- und Servicebüro Mo-Fr 9:00-12:00 Uhr, Di und Mi 14:00-16:00 Uhr

- Abholen von Dokumenten, Abgeben von Attesten, Formularen...

Tamara Ferro

- Studienverlaufsplanung,
- Prüfungsordnung,
- Stundenplangestaltung
- Lehrangebot,
- Inhalt von Lehrveranstaltungen,
- Allgemeine Anfragen zum Studium,
- Prüfungen,
- Probleme bei Anmeldungen

Thomas Rinke

- Noten, Atteste, Bafög-Bescheinigungen,
- Bachelorarbeit

Sigrid Feenstra-Weinandi

- Anerkennungen Deutschland/Fachwechsel

Kerstin Enders

- Anerkennungen Ausland

Karin von Trebra

- Auslandskooperationen

Leska Sahl und Karin Schmitt

Studienfachberatung Wirtschaftswissenschaften

Hilfe bei allen Fragen rund ums Studium und:

- Einführungsveranstaltung für Erstsemester,
- Informationsveranstaltung zum Spezialisierungsstudium,
- Informationsveranstaltung zum Masterstudium,
- Sondersprechstunde für Erstsemester und Sprechstunden für alle Semester (Studienverlaufsplanung etc.),
- Betreuung bei der Berufsorientierung (Bewerbungsunterlagen-Check etc.),
- Betreuung in der Endphase des Studiums (Tutorenschulungen etc.)

Studienfachberatung Wirtschaftswissenschaften

<http://www.rewi.uni-mainz.de/studienbuero/>

Dipl.-Kfm. Thomas Rinke

studienfachberatung.wiwi.bachelor@uni-mainz.de

Raum 01-305 (ReWi II)

Tel.: +49 (0) 6131-39 24070

Sondersprechstunde: Di. 09.04.2024, 14-17 Uhr

Reguläre Sprechstunde: Di. und Do., jeweils 9-12 Uhr





















Di., jeweils 14-16 Uhr

Studienbüro FB 03 – Homepage

<http://www.rewi.uni-mainz.de/studienbuero/>

UNIVERSITÄT		HOME	SUCHE	INDEX	SITEMAP	KONTAKT
		UNI	FB 03	JURA	WIWI	BIBLIOTHEK
Home	<h2>Herzlich willkommen im Studienbüro</h2>	➔ Weiterführende Links				
Jura	<h2>Rechts- und Wirtschaftswissenschaften!</h2>	» Jogustine				
WiWi & WiPäd	<p>Das Studienbüro ist die zentrale Service-Einrichtung für alle juristischen sowie wirtschaftswissenschaftlichen Studien- und Prüfungsangelegenheiten.</p>	» Studierendensekretariat				
Downloadcenter						
Jogustine	<p>Die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter im Studienbüro übernehmen die klassischen Aufgaben eines Prüfungsamts, stellen</p>					
Service	<p>Leistungsauszüge aus, verwalten Klausuren und erkennen extern erworbene Prüfungsleistungen an; außerdem führt das Studienbüro die Studienfachberatung durch.</p>					
Projekt LOB						
Kontakt	<p>Darüber hinaus gehören die Lehrveranstaltungs-Planung sowie die administrative Unterstützung bei der Einführung von Bachelor- und Masterstudiengängen zu den Aufgaben des Studienbüros.</p>					

Studienbüro FB 03 - Downloadcenter

<p>Home</p> <hr/> <p>Jura</p> <hr/> <p>WiWi & WiPäd</p> <hr/> <p>▶ Downloadcenter</p> <hr/> <p>Jogustine</p> <hr/> <p>Service</p> <hr/> <p>Projekt LOB</p> <hr/> <p>Kontakt</p>	<h2>Studienbüro - Downloads</h2> <p>Ordner: WiWi/WiWi_Bachelor</p> <ul style="list-style-type: none"> Zurück Formulare und Hinweise A-Z Modulhandbuch Prüfungsordnung	<h2>Studienbüro - Downloads</h2> <p>Ordner: WiWi/WiWi_Bachelor/Formulare und Hinweise A-Z</p> <ul style="list-style-type: none"> Zurück Anerkennungen Bachelorarbeit Bachelormodul Hinweise zur Masterbewerbung Jogustine Joker Krankheit Praktikum Präsentationen zu Informationsveranstaltungen Prüfungen Psychologiemodul Studienstart Studienverlaufsempfehlung Zulassung zur Bachelorprüfung Zusatzleistungen	<p>Home</p> <hr/> <p>Jura</p> <hr/> <p>WiWi & WiPäd</p> <hr/> <p>▶ Downloadcenter</p> <hr/> <p>Jogustine</p> <hr/> <p>Service</p> <hr/> <p>Projekt LOB</p> <hr/> <p>Kontakt</p>
--	---	--	--

1. Das Studienbüro FB 03

Bitte beachten Sie, dass das Studienbüro FB 03 zu folgenden Themen keine Auskunft erteilen darf:

- Einschreibung
 - Rückmeldung
 - Urlaubssemester, Auslandssemester
 - Semesterbeitrag
 - Fachsemester
 - Fachwechsel außerhalb der Wirtschaftswissenschaften
- Bitte wenden Sie sich an den **Studierendenservice** (Hotline: 06131/39-22122).

Gliederung

1. Das Studienbüro FB 03
2. **Prüfungsordnung und Modulhandbuch**
3. Studienverlauf
4. Fristen und Termine
5. Prüfungen
6. Auslandsaufenthalt
7. JOGU-StINE
8. Beifach WiWi – Studienverlauf
9. Fragen

2. Prüfungsordnung und Modulhandbuch

1

Ordnung
des Fachbereichs Rechts- und Wirtschaftswissenschaften
der Johannes Gutenberg-Universität Mainz
für die Prüfung
im Bachelorstudiengang Wirtschaftswissenschaften
Vom 19. November 2008
(StAnz. S. 2018)
geändert mit Ordnungen vom
10. November 2010 (StAnz. S. 1925)
14. Dezember 2010 (StAnz. S. 31)
12. Dezember 2012 (StAnz. S. 100)
berichtigt am 8. Mai 2013
(Veröffentlichungsblatt der Johannes Gutenberg-Universität Mainz,
Nr. 01/2014, S. 101)
22. Juli 2015
(Veröffentlichungsblatt der Johannes Gutenberg-Universität Mainz,
Nr. 08/2015, S. 432)
29. März 2017
(Veröffentlichungsblatt der Johannes Gutenberg-Universität Mainz,
Nr. 04/2017, S. 182)

Aufgrund des § 7 Abs. 2 Nr. 2 und des § 86 Abs. 2 Satz 1 Nr. 3 des Hochschulgesetzes vom 21. Juli 2003 (GVBl. S. 167), geändert durch das Erste Landesgesetz zur Änderung hochschulrechtlicher Vorschriften vom 19. Dezember 2006 (GVBl. S. 438), BS 223-41, hat der Fachbereichsrat des Fachbereichs Rechts- und Wirtschaftswissenschaften der Johannes Gutenberg-Universität Mainz am 31. Januar 2007 die folgende Ordnung für die Prüfung im Bachelorstudiengang Wirtschaftswissenschaften beschlossen. Diese Ordnung hat das Ministerium für Bildung, Wissenschaft, Jugend und Kultur mit Schreiben vom 5. November 2008, Az: 9526 Tgb. Nr.: 148/07, genehmigt. Sie wird hiermit bekannt gemacht.

INHALTSVERZEICHNIS

I. Allgemeines

- § 1 Geltungsbereich, Ziel des Studiums, Zweck der Bachelorprüfung, akademischer Grad
- § 2 Zugangsvoraussetzungen
- § 3 Gliederung des Studiums, Umfang und Art der Bachelorprüfung
- § 4 Regelstudienzeit, Fristen
- § 5 Modularisierter Studienaufbau, Leistungspunktesystem, Studienleistungen

2

- § 12 Mündliche Modulprüfungen
- § 13 Schriftliche Modulprüfungen
- § 14 Bachelorarbeit
- § 15 Bewertung der Prüfungsleistungen und n Studienleistungen
- § 16 Bestehen und Nichtbestehen, Wiederholung von Prüfungen
- § 17 Freiversuch
- § 18 Versäumnis, Rücktritt, Täuschung, Ordnungsverstoß
- § 19 Zeugnis, Urkunde, Diploma Supplement

III. Schlussbestimmungen

- § 20 Ungültigkeit der Bachelorprüfung
- § 21 Informationsrecht der Kandidatin oder des Kandidaten
- § 22 Widerspruch
- § 23 Elektronischer Datenverkehr
- § 24 In-Kraft-Treten

Anhang

I. Allgemeines

§ 1

Geltungsbereich, Ziel des Studiums, Zweck der Bachelorprüfung, akademischer Grad

(1) Diese Ordnung regelt die Prüfung im Bachelorstudiengang Wirtschaftswissenschaften des Fachbereichs Rechts- und Wirtschaftswissenschaften an der Johannes Gutenberg-Universität Mainz.

(2) Der Bachelorstudiengang ist ein grundständiger wissenschaftlicher Studiengang, der zu einem ersten berufsqualifizierenden akademischen Abschluss führt. Er hat zum Ziel, wissenschaftliche Grundlagen, Methodenkompetenz und berufsfeldbezogene Qualifikationen zu vermitteln.

(3) Durch die Bachelorprüfung soll festgestellt werden, ob die Kandidatin oder der Kandidat grundlegende theoretische und praktische Kenntnisse erworben hat und diese zur Erfüllung berufspraktischer Aufgaben einsetzen kann.

(4) Nach erfolgreich absolviertem Studium und bestandener Prüfung verleiht der zuständige Fachbereich den akademischen Grad eines „Bachelor of Science“ (B.Sc.). Dieser Hochschulgrad darf dem Namen der Absolventin oder des Absolventen beigefügt werden.

§ 2

Zugangsvoraussetzungen

(1) Zum Bachelorstudiengang Wirtschaftswissenschaften wird zugelassen, wer über eine Hochschulzugangsberechtigung gemäß § 65 Abs. 1 oder 2 HochSchG (Hochschulreife oder eine fachbezogene Studienberechtigung) verfügt.

2. Prüfungsordnung und Modulhandbuch

Die Prüfungsordnung (PO) regelt u.a.

- die Modalitäten zur Lehrveranstaltungs- und Prüfungsanmeldung,
- das Vorgehen bei Nichtbestehen und Wiederholen einer Prüfung,
- die Bewertung von Prüfungsleistungen,
- den Aufbau des Studiengangs,
- etc.

Es wird empfohlen die Prüfungsordnung zu Beginn des Studiums durchzulesen bzw. sich mit ihr vertraut zu machen und zu wissen was darin geregelt ist!

Die Prüfungsordnung wird im [Downloadcenter des Studienbüros](#) bereitgestellt.

2. Prüfungsordnung und Modulhandbuch

Im Modulhandbuch sind die im Studiengang zu absolvierenden Module enthalten.

Die Modulbeschreibungen enthalten verschiedene Informationen, die für die Studienplanung und Stundenplangestaltung relevant sind:

- Pflicht- oder Wahlpflichtmodul bzw. -veranstaltung
- Art der Veranstaltung: Vorlesung, Übung, Seminar etc.
- Zu erwerbende Leistungspunkte (LP)
- Semesterwochenstunden (SWS)
- Prüfungsart: Klausur, Referat, schriftliche Ausarbeitung etc.
- Dauer des Moduls
- Angebot der Lehrveranstaltungen im SoSe und/oder WiSe
- Inhalte der Lehrveranstaltungen und zu erwerbende Kompetenzen

Das Modulhandbuch ist unter <https://studienbuero.rewi.unimainz.de/wiwi/bachelor/> abrufbar.

2. Prüfungsordnung und Modulhandbuch

1.2 Betriebswirtschaftliche Pflichtmodule

Modul: Absatzwirtschaft				
Kennnummer	work load	Kreditpunkte	Studiensemester	Dauer
M.03.184.3220	210 h	7 LP	1./2./3./4. Semester	1 Semester
1.	Lehrveranstaltungen	Kontaktzeit	Selbststudium	Kreditpunkte
	a) Vorlesung Absatzwirtschaft Kennnummer: M.03.184.3220	2 SWS/ 21h	99 h	4 LP
	b) Übung Absatzwirtschaft (Übung) Kennnummer: M.03.184.3221	2 SWS/ 21 h	69 h	3 LP
2.	Lehrformen Vorlesung, Übung in Kleingruppen und Fallstudien			
3.	Gruppengröße - Vorlesung: unbegrenzt - Übung: alle Modulteilnehmer (max. 40 Teilnehmer pro Gruppe)			
4.	Lernergebnisse/Kompetenzen Nach dem erfolgreichen Abschluss der Lehrveranstaltung sollten die Studierenden in der Lage sein, [...] - die Entwicklung des Marketingbegriffs seit Anfang des 20. Jahrhunderts zu beschreiben sowie Implikationen für das heutige Begriffsverständnis abzuleiten, - einen idealtypischen Marketing-Management-Prozess zu beschreiben,			

2. Prüfungsordnung und Modulhandbuch

5.	Inhalte	Die Veranstaltung zielt darauf ab, den Studierenden einen Überblick über das Marketing zu vermitteln. Ausgehend vom Wandel der Perspektive von der Absatzwirtschaft zum Marketing werden das Anliegen sowie die wesentlichen Aufgabenbereiche dieser Disziplin vermittelt. Dabei liegt ein besonderer Fokus auf dem Konsumentenverhalten, dem strategischen Marketing sowie den Elementen des Marketing-Mix.
6.	Verwendbarkeit des Moduls	<ul style="list-style-type: none">- B.Sc. Wirtschaftswissenschaften, B.A. Wirtschaftswissenschaften und B.Sc. Wirtschaftspädagogik,- Nebenfach: B.Sc. Informatik, M.A. Kunstgeschichte, B.Sc. Mathematik, M.A. Medienmanagement, B.Sc. Psychologie und M.A. Unternehmenskommunikation
7.	Teilnahmevoraussetzungen	keine
8.	Prüfungsformen	Klausur (60min)

2. Prüfungsordnung und Modulhandbuch

9.	Voraussetzungen für die Vergabe von Kreditpunkten Bestehen der Modulabschlussprüfung
10.	Stellenwert der Note in der Endnote 7 von 180 Leistungspunkten im Studiengang „B.Sc. Wirtschaftswissenschaften“ bzw. „B.A. Wirtschaftswissenschaften“
11.	Häufigkeit des Angebots Wintersemester
12.	Modulbeauftragter und hauptamtlich Lehrende Univ.-Prof. Dr. Frank Huber
13.	Sonstige Informationen Empfohlene Literatur <ul style="list-style-type: none">- Huber, F./ Meyer, F./ Appelman, E.: Absatzwirtschaft für Einsteiger, 11. Aufl., Mainz 2015.- Bruhn, M.: Marketing, 12. Aufl., Wiesbaden 2014.- Meffert, H.: Marketing - Grundlagen marktorientierter Unternehmensführung - Konzepte - Instrumente - Praxisbeispiele, 11. Aufl., Wiesbaden 2012.- Trommsdorff, V.: Konsumentenverhalten, 8. Aufl., Stuttgart 2011.- Walsh, G./ Klee, A. /Kilian, T.: Marketing – Eine Einführung auf Grundlage von Case Studies, 2. Aufl., Berlin 2013.

Gliederung

1. Das Studienbüro FB 03
2. Prüfungsordnung und Modulhandbuch
- 3. Studienverlauf**
4. Fristen und Termine
5. Prüfungen
6. Auslandsaufenthalt
7. JOGU-StINe
8. Beifach WiWi – Studienverlauf
9. Fragen

3. Studienverlauf

Semester	Volkswirtschaftliche Pflichtmodule	Betriebswirtschaftliche Pflichtmodule			Pflichtmodule Mathematische Methoden	Pflichtmodule Allgemeine Grundlagen	Σ LP
Orientierungsstudium	1. SoSe		Externes Rechnungswesen (7 LP)	Unternehmensführung (7 LP)	Statistik I (7 LP)	Recht (6 LP)	27
	2. WiSe	Einführung VWL (9 LP)			Statistik II (7 LP)	Mathematik (9 LP)	EDV (6 LP)
Vertiefungsstudium	3. SoSe	Mikroökonomie (9 LP)	Empirische Wirtschaftsforschung (9 LP)	Finanzwirtschaft (7 LP)		Wissenschaftliches Arbeiten (7 LP)	32
	4. WiSe	Makroökonomie (9 LP)	Internes Rechnungswesen (7 LP)	Absatzwirtschaft (7 LP)	Operations Management (7 LP)		30
Spezialisierungsstudium	5. Sem.						30
	6. Sem.						30

3. Studienverlauf

Orientierungs- und Vertiefungsstudium

(1. und 2. Studienjahr)

- Vermittlung von allgemeinen und methodischen Grundlagen
- Einführung in die Inhalte der WiWi
- Alle Module sind Pflichtmodule
- Jedes Modul besteht aus einer Vorlesung und einer Übung (Ausnahme: Wissenschaftliches Arbeiten)
- Am Ende eines jeden Moduls findet eine Prüfung statt

3. Studienverlauf

Vorlesung:

In der Vorlesung hält die/der Hochschullehrer/in während des gesamten Semesters zu einem bestimmten Thema Vorträge. Es werden vor allem theoretische Inhalte vermittelt.

Übung:

Die Übung dient der Ergänzung und Vertiefung des Vorlesungsstoffes. Häufig werden darin Aufgaben gelöst, um das theoretische Wissen praktisch anzuwenden. Die Übung hilft bei der Prüfungsvorbereitung.

Übungen werden häufig von studentischen Tutoren/innen aus höheren Fachsemestern oder von Masterstudierenden gehalten.

3. Studienverlauf

Übung:

Jede Woche muss ein Übungstermin wahrgenommen werden.

Es werden für jede Vorlesung mehrere Übungstermine angeboten. In JOGU-StIne müssen Sie die Übungstermine in der ersten oder zweiten Anmeldephase nach Ihren Präferenzen ranken (1 = höchste Priorität). Nach der Zuteilung am Ende der zweiten Anmeldephase findet in der dritten Anmeldephase eine Restplatzvergabe statt, bei der Sie sich direkt für einen Übungstermin anmelden können, in dem noch Plätze frei sind.

Sollte es zu Überschneidungen kommen, können Sie sich in der dritten Anmeldephase von Ihrem Termin abmelden und für einen noch freien Termin anmelden.

3. Studienverlauf

Pro Semester sind ca. 30 Leistungspunkte zu erbringen.

Dies entspricht ca. 20 Semesterwochenstunden. Hinzu kommen noch Zeiten zur Vor- und Nachbereitung. Rechnen Sie also mit ca. 35-40 Zeitstunden für Ihr Studium pro Woche (Zeitaufwand = Kontaktzeit (Vorlesungen/Übungen) + Selbststudium).

Die Studienfachberatung lädt die Studierenden, die nicht die erforderlichen Leistungspunkte erreichen, zu einer Beratung ein, um den weiteren Studienverlauf zu planen und Problemlösungen zu besprechen.

3. Studienverlauf

Semester	Volkswirtschaftliche Pflichtmodule	Betriebswirtschaftliche Pflichtmodule			Pflichtmodule Mathematische Methoden	Pflichtmodule Allgemeine Grundlagen	Σ LP
Orientierungsstudium	1. SoSe		Externes Rechnungswesen (7 LP)	Unternehmensführung (7 LP)	Statistik I (7 LP)	Recht (6 LP)	27
	2. WiSe	Einführung VWL (9 LP)			Statistik II (7 LP)	Mathematik (9 LP)	EDV (6 LP)
Vertiefungsstudium	3. SoSe	Mikroökonomie (9 LP)	Empirische Wirtschaftsforschung (9 LP)	Finanzwirtschaft (7 LP)		Wissenschaftliches Arbeiten (7 LP)	32
	4. WiSe	Makroökonomie (9 LP)	Internes Rechnungswesen (7 LP)	Absatzwirtschaft (7 LP)	Operations Management (7 LP)		30
Spezialisierungsstudium	5. Sem.	Wahlpflichtmodul (6 LP)	Wahlpflichtmodul (6 LP)	Wahlpflichtmodul (6 LP)	Wahlpflichtmodul (6 LP)	Wahlpflichtmodul (6 LP)	30
	6. Sem.	Wahlpflichtmodul (6 LP)	Wahlpflichtmodul (6 LP)				30

3. Studienverlauf

Spezialisierungsstudium

Insgesamt sind 60 Leistungspunkte (LP) zu erbringen.

Davon sind 42 LP in Wahlpflichtmodulen (Vorlesung + Übung) zu absolvieren. (→ 7 Module)

Die restlichen 18 LP entfallen auf das Bachelormodul (6 LP) und die anschließende Bachelorarbeit (12 LP).

Spezialisierungsstudium: Wahlpflichtmodule

International Economics and Public Policy

- International Trade***
- Mikroökonomie II
- Öffentliche Finanzen
- Micro Econometrics**
- Exchange Rates***
- Makroökonomie II***
- Wirtschaftspolitik
- Fiskalföderalismus
- Zeitreihenanalyse**
- Urban Economics**
- Finanzpolitik
- Game Theory and s.d.m.
- Globalization and L. Markets
- Social Choice

Finance and Accounting

- Rechnungslegung HGB
- Steuern
- Corporate Finance
- Corporate Governance & Wirtschaftsprüfung
- Praxis der Wirtschaftsprüfung
- Controlling
- Banken
- Rechnungslegung IFRS*
- Praxis der Corporate Governance*
- Zeitreihenanalyse**

Marketing, Management and Operations

- Organisation
- Internettechnologie & E-Business
- Logistikmanagement
- Digital Marketing**
- Entrepreneurship**
- Firm strategies and managerial economics

Freier Bereich****

- Praktikum
- Tutorium
- Grundlagen der Wipäd
- Psychologie*
- Wirtschaftsethik*
- TESK I*
- TESK II*

* Veranstaltungen teilnehmerbeschränkt.

** Kann nur einmal eingebracht werden.

***Veranstaltungen werden (teilweise) auf Englisch angeboten.

**** Max. 3 Module im Freien Bereich! Achtung bei Auslandsanerkennungen.

3. Studienverlauf

Praktikumsmodul

Wirtschaftswissenschaftliches Berufspraktikum, im besten Fall während der vorlesungsfreien Zeit

- Dauer: mindestens 20 Arbeitstage; nicht während des ersten Prüfungszeitraums
- Empfehlung: während des Spezialisierungsstudiums
- Nachweis: Praktikumsbericht und Bescheinigungen

Eine vor dem Studium abgeschlossene Ausbildung oder ein Praktikum, das vor dem Studienbeginn absolviert wurde, kann **nicht** für das Praktikum im Rahmen des Wahlpflichtmoduls „Praktikum“ anerkannt werden. Auch Werkstudierendenstellen können **nicht** angerechnet werden.

→ Weitere Informationen finden Sie im Praktikumsleitfaden im Downloadcenter des Studienbüros.

3. Studienverlauf

Semester	Volkswirtschaftliche Pflichtmodule	Betriebswirtschaftliche Pflichtmodule			Pflichtmodule Mathematische Methoden	Pflichtmodule Allgemeine Grundlagen	Σ LP
Orientierungsstudium	1. SoSe		Externes Rechnungswesen (7 LP)	Unternehmensführung (7 LP)	Statistik I (7 LP)	Recht (6 LP)	27
	2. WiSe	Einführung VWL (9 LP)			Statistik II (7 LP)	Mathematik (9 LP)	EDV (6 LP)
Vertiefungsstudium	3. SoSe	Mikroökonomie (9 LP)	Empirische Wirtschaftsforschung (9 LP)	Finanzwirtschaft (7 LP)		Wissenschaftliches Arbeiten (7 LP)	32
	4. WiSe	Makroökonomie (9 LP)	Internes Rechnungswesen (7 LP)	Absatzwirtschaft (7 LP)	Operations Management (7 LP)		30
Spezialisierungsstudium	5. Sem.	Wahlpflichtmodul (6 LP)	Wahlpflichtmodul (6 LP)	Wahlpflichtmodul (6 LP)	Wahlpflichtmodul (6 LP)	Wahlpflichtmodul (6 LP)	30
	6. Sem.	Wahlpflichtmodul (6 LP)	Wahlpflichtmodul (6 LP)	Bachelormodul (6 LP) + Bachelorarbeit (12 LP) (5. od. 6. Semester)			30

3. Studienverlauf

Bachelormodul und Bachelorarbeit

Der Bachelorarbeit vorangestellt ist das sogenannte Bachelormodul (6 LP).

Im Anschluss an das Bachelormodul wird die Bachelorarbeit (12 LP) angemeldet (Bearbeitungszeit: acht Wochen).

Voraussetzung zur Anmeldung der Bachelorarbeit ist, dass bereits 120 Leistungspunkte (114 LP + 6 LP aus dem Bachelormodul) erbracht wurden.

Die Bachelorarbeit muss bis spätestens zum Ende des 9. Fachsemesters angemeldet werden.

Unterbrechungen der Studienzeit werden berücksichtigt (z.B. Krankheit, Schwangerschaft, Urlaubssemester etc.)

Gliederung

1. Das Studienbüro FB 03
2. Prüfungsordnung und Modulhandbuch
3. Studienverlauf
4. **Fristen und Termine**
5. Prüfungen
6. Auslandsaufenthalt
7. JOGU-StINe
8. Beifach WiWi – Studienverlauf
9. Fragen

4. Fristen und Termine

Allgemeine Anmeldung

Für alle: Bachelor, Beifach, Nebenfach, etc.

In der Zeit vom **08.04. bis 10.05.2024** im Studienbüro FB 03 im Alten ReWi (ReWi II)

- **Briefkasten**

(links neben der Eingangstür des Info- und Servicebüro des Studienbüros FB 03 im ReWi II)

- **per Post:**

Johannes Gutenberg-Universität Mainz
Fachbereich Rechts- und Wirtschaftswissenschaften
Studienbüro
55099 Mainz



Name Vorname Matr.-Nr.
 geb. am in E-Mail@students.uni-mainz.de

An den
 Prüfungsausschuss für die
 wirtschaftswissenschaftlichen Studiengänge
 an der Johannes Gutenberg-Universität Mainz



Antrag auf Zulassung zur Bachelorprüfung Wirtschaftswissenschaften gemäß § 10 der Prüfungsordnung zum Bachelorstudiengang Wirtschaftswissenschaften vom 19.11.2008

Der Antrag ist innerhalb von vier Wochen nach Vorlesungsbeginn beim Studienbüro FB 03 einzureichen.

Ich befinde mich zurzeit im Fachsemester im Bachelorstudiengang Wirtschaftswissenschaften an der Johannes Gutenberg-Universität Mainz und beantrage die Zulassung zur Bachelorprüfung.

Dem Antrag auf Zulassung füge ich folgende Unterlagen bei:

- ein Lichtbild (bitte in das oben dafür vorgesehene Feld kleben),
- eine Immatrikulationsbescheinigung (bitte Studienfachangabe und Semesterzahl an den vorliegenden Antrag tackern).

Ich erkläre hiermit, dass ich

- noch keine Bachelorprüfung im Bachelorstudiengang Wirtschaftswissenschaften oder anderen wirtschaftswissenschaftlichen Bachelorstudiengängen an einer Hochschule in Deutschland oder im Ausland endgültig nicht bestanden habe und mich nicht in einem nicht abgeschlossenen Prüfungsverfahren an einer Hochschule in Deutschland oder im Ausland befinde;
- noch keine Prüfungsleistungen und Studienleistungen im Bachelorstudiengang Wirtschaftswissenschaften oder in denselben Fächern oder Modulen eines anderen Studienganges an einer Hochschule in Deutschland oder im Ausland nicht bestanden habe.

Ich versichere, dass ich im Falle eines gleichzeitigen Studiums in einem anderen Studiengang dem Prüfungsausschuss den Beginn und Abschluss des Prüfungsverfahrens sowie das Nichtbestehen von Prüfungsleistungen und Leistungsüberprüfungen in dem anderen Studiengang unverzüglich schriftlich mitteilen werde.

Ich nehme zur Kenntnis, dass ich verpflichtet bin, regelmäßig meinen Uni-E-Mail-Account abzurufen.

..... Datum Unterschrift

Stand: 05.10.2017

Lichtbild (aufkleben !!!)
 und große Studienbescheinigung, die Ihren Studiengang ausweist (finden Sie unter Jogustine: ‚Service → meine Dokumente‘)
 anheften !!!



Studienbescheinigung (Certificate of enrollment) – Wintersemester 2018/19

Auch verwendbar nach §9 BAföG (also serves as a confirmation according to §9 of the Federal Training Assistance Act)

Gültigkeitsdauer (period of validity): 01.10.2018-31.03.2019

Matrikelnummer (student I.D. number):

Anrede (form of address):

Vorname (first name):

Nachname (last name):

Geburtsdatum (date of birth):

Geburtsort (place of birth):

Hörerstatus (enrollment status):

Studienstatus (student status):

Studienform (form of study):

Hochschulsemester (no. of semesters enrolled):

An der Universität Mainz insgesamt genehmigte Urlaubssemester (total no. of semesters of leave approved by JGU):

Erste Einschreibung an einer deutschen Hochschule (first enrollment at a German university):

An der Universität Mainz unterbrechungsfrei eingeschrieben seit (enrolled at the JGU without interruption since):



Hauptthörer (full-time student)

immatrikuliert (enrolled)

Vollzeit (full-time)

13

0

01.10.2009

01.10.2014

Herr Lang ist derzeit als ordentlicher Studierender eingeschrieben in folgenden Studiengang:

The above-mentioned person is currently enrolled as a full-time student in the following program of study:

Fach (subject of study)	Fachsemester (regular semester)	Abschluss (degree)
1. Studiengang (program of study)		
Wirtschaft	3	Master of Education (in Wirtschaftspädagogik)
Sozialkunde	3	(Konsekutiver Master)
Wirtschaftspädagogik / Bildungswissenschaften	3	

Mainz, 16.07.2018

Dauer des Semesters (Duration of the semester):

Wintersemester 2018/19 vom 01.10.2018 bis 31.03.2019 (Winter term 2018/19: 01 Oct 2018 to 31 Mar 2019)

Diese Bescheinigung wurde maschinell erstellt und ist ohne Unterschrift und Siegel gültig, die Gültigkeit kann mit dem untenstehenden Verifikationscode überprüft werden. Zusätze und Änderungen bedürfen der ausdrücklichen Bestätigung durch das Studierendensekretariat. (This certificate was issued electronically and is valid without signature or seal. Additions and changes require approval from the Studierendensekretariat.)



Dokumentnummer (Document no.): 0000-0162-4598

Verifikationschlüssel (Verification key): 4RF6-3HZQ-ODWA

Zur Verifikation dieser Bescheinigung wählen Sie bitte folgende Webadresse:

(To verify this certificate, please refer to the following web address:)

<https://docverify.uni-mainz.de>

4. Fristen und Termine

Allgemeine Anmeldung zur Bachelorprüfung

Formular steht im [Downloadcenter des Studienbüros](#)

(<https://bit.ly/3ZJnSK6>) im Ordner ‚Zulassung zur Bachelorprüfung‘ bereit:

- Formular Zulassung zur Bachelorprüfung Wiwi
- Formular Zulassung zur Bachelorprüfung Beifach Wiwi
- Formular Nebenfach Zulassung zu den Prüfungen

Die allgemeine Anmeldung zur Bachelorprüfung ist Voraussetzung für die Teilnahme an Klausuren/Prüfungen!

WICHTIG

Bitte keine Rückfragen über den Eingang der Anmeldung!

4. Fristen und Termine

Anmeldung zu den Lehrveranstaltungen über JOGU-StINE

In der Zeit vom **08.04.2024 – 11.04.2024 (jeweils 13:00 Uhr)**
sowie vom **15.04.2024 (13:00 Uhr) – 19.04.2024 (21:00 Uhr)**

WICHTIG

**Die Anmeldung zu den Lehrveranstaltungen ist Voraussetzung
für die Anmeldung zu Klausuren/Prüfungen!**

Die Anmeldung zu einer Lehrveranstaltung verpflichtet Sie
jedoch nicht zur Anmeldung und Teilnahme an der
dazugehörigen Prüfung!

4. Fristen und Termine

Anmeldung zu den Prüfungen über JOGU-StiNe

Voraussichtlich in der Zeit vom

17.06. – 01.07.2024 (jeweils 13:00 Uhr)

WICHTIG

Die Anmeldung zu den Prüfungen ist Voraussetzung für die Teilnahme an Klausuren/Prüfungen!

Anmeldungen

Allg. Anmeldung
Bachelorprüfung

einmalig

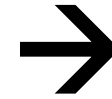
08.04. – 10.05.2024

Lehrveranstaltung
(Modul, Vorlesung,
Übung)

jedes Semester
(online JOGU-StINe)

08.04. – 11.04.2024
15.04. – 19.04.2024

Prüfung/Klausur



jedes Semester
(online JOGU-StINe)

17.06. – 01.07.2024
(jeweils 13 Uhr)

**Voraussetzung:
Anmeldung
Lehrveranstaltung
+ Bachelorprüfung!**

Gliederung

1. Das Studienbüro FB 03
2. Prüfungsordnung und Modulhandbuch
3. Studienverlauf
4. Fristen und Termine
5. **Prüfungen**
6. Auslandsaufenthalt
7. JOGU-StINe
8. Beifach WiWi – Studienverlauf
9. Fragen

5. Prüfungen

Versuche:

Zum Bestehen einer Prüfung haben Sie drei Versuche.

Anmeldung

Sobald Sie sich entscheiden, die Prüfung zu einer zuvor besuchten Lehrveranstaltung zu absolvieren, müssen Sie sich dann entsprechend innerhalb der Prüfungsanmeldephase über JOGU-StI Ne anmelden.

Prüfungstermine:

Der erste Prüfungstermin findet nach dem Vorlesungsende, d.h. in der Regel in den ersten zwei bis drei Wochen der vorlesungsfreien Zeit statt. Der zweite Prüfungstermin findet in der Regel in den letzten drei Wochen des Semesters statt.

Bei Ihrem 1. Prüfungsversuch im Sommersemester 2024 dürfen Sie zwischen dem ersten und zweiten Prüfungstermin wählen. Wenn Sie den zweiten Prüfungstermin wählen und nicht bestehen, können Sie die Prüfung erst ein Jahr später, d.h. im Sommersemester 2025 wiederholen.

5. Prüfungen

Nichtbestehen einer Prüfung:

Bei Nichtbestehen einer Prüfung **muss** diese jeweils zum nächstmöglichen Zeitpunkt wiederholt werden. Bei erneutem Nichtbestehen **muss** der nächste Wiederholungstermin im übernächsten Semester wahrgenommen werden. Wird auch in diesem Versuch die Prüfung nicht bestanden, ist die Bachelorprüfung endgültig nicht bestanden!

Im Falle von Krankheit oder Nichtbestehen werden Sie automatisch zur nächsten Wiederholungsklausur angemeldet.

5. Prüfungen

Prüfungsformen

Um die schnelle Abfolge von Prüfungen und Wiederholungsprüfungen sicherzustellen, sind **Multiple-Choice-Klausuren** und **elektronische Klausuren** möglich.

Vorlesungen und Klausuren von Wahlpflichtmodulen können auch in **englischer Sprache** stattfinden. Dies wird im Modulhandbuch bzw. im Vorlesungsverzeichnis auf JoGuStiNe oder durch die/den Dozent/in angekündigt.

5. Prüfungen

Krankheitsfall während der Klausurphase:

1. Krankmeldung: einfaches ärztl. Attest oder **Formular**
(mit ärztlicher Bestätigung)

2. Krankmeldung: **Formular** (qualifiziertes ärztl. Attest)

ab 3. Krankmeldung: amtsärztl. Attest

→ für die **gleiche** Prüfung

Das **Formular** steht im Downloadcenter des Studienbüros FB 03 bereit und muss zusammen mit dem entsprechenden Attest **spätestens 3 Werktage** nach dem Prüfungstermin im Info- und Servicebüros des Studienbüros FB 03 sein (Samstag ist ein Werktag!)

**Attest/Formular für den Krankheitsnachweis
zur Vorlage beim Studienbüro des Fachbereichs 03**



JOHANNES GUTENBERG
UNIVERSITÄT MAINZ

Das Attest kann auch formlos erstellt werden, sofern es alle Angaben dieses Formulars enthält.
Bitte beachten Sie die Informationen zu Fristen und zur Attestform in den beigefügten Hinweisen.
Das Attest muss unverzüglich, d.h. spätestens am dritten Werktag nach dem Prüfungstermin im Studienbüro eingereicht werden.

Name, Vorname _____ Matrikelnummer _____

Anschrift: Straße, Hausnummer, PLZ, Wohnort _____

Studiengang _____

Von meiner Erkrankung betroffene Prüfungen:

Datum der Prüfung	Fach	Handelt es sich um eine wiederholte Prüfungsunfähigkeit d.h. sind Sie von dieser Prüfung bereits einmal wegen Prüfungsunfähigkeit zurückgebeten?
		<input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja, einmal <input type="checkbox"/> Ja, zwei Mal
		<input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja, einmal <input type="checkbox"/> Ja, zwei Mal
		<input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja, einmal <input type="checkbox"/> Ja, zwei Mal
		<input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja, einmal <input type="checkbox"/> Ja, zwei Mal
		<input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja, einmal <input type="checkbox"/> Ja, zwei Mal

1. Bei erstmaliger Prüfungsunfähigkeit¹: Erklärung durch Ärztin/Arzt/psycholog. Psychotherapeutin/en
Hiermit stelle ich fest, dass die o. g. genannte Patientin/der o. g. genannte Patient für die o. g. Prüfung/en nicht prüfungsfähig ist.

Die Krankheit besteht:
 dauerhaft/auf nicht absehbare Zeit vorübergehend von: _____ bis (voraussichtlich) einschl.: _____
(bitte konkretes Datum) (bitte konkretes Datum)

Datum _____ Uhrzeit _____ Praxisstempel und Unterschrift _____

2. Bei zweiter Prüfungsunfähigkeit²: Erklärung durch Ärztin/Arzt/psycholog. Psychotherapeutin/en
Meine heutige Untersuchung zur Frage der Prüfungsfähigkeit bei der o. g. Patientin/dem o. g. Patienten hat folgendes ergeben (Krankheitssymptome/Art der Leistungsminderung; keine Diagnose):

(Wichtig: Schwankungen in der Tagesform, Examenanxiety, Prüfungsstress und ähnliche Erscheinungen sind keine erheblichen Beeinträchtigungen!)

Die Krankheit besteht:
 dauerhaft/auf nicht absehbare Zeit vorübergehend von: _____ bis (voraussichtlich) einschl.: _____
(bitte konkretes Datum) (bitte konkretes Datum)

Datum _____ Uhrzeit _____ Praxisstempel und Unterschrift _____

3. Dritte Prüfungsunfähigkeit³ oder Prüfungsabbruch: Erklärung durch Amtsärztin/Amtsarzt/Krankenhausärztin/-arzt (auf eigenem Formular)

¹ Erste Krankmeldung bei einer Klausur
² Zweite Krankmeldung bei der gleichen Klausur
³ Dritte Krankmeldung bei der gleichen Klausur

Formular qualifiziertes
ärztl. Attest
(im Downloadcenter des
Studienbüros FB 03)

Krankheitsfall während der Klausurphase:

Bitte reichen Sie das Attest zusammen mit einem formlosen Anschreiben ein, das folgende Angaben enthält:

- Matrikelnummer,
- Studiengang,
- Name und Datum der nicht mitgeschriebenen Klausur(en)
- Angabe, in welchem Versuch Sie sich befinden (erster regulärer Termin bzw. erster oder zweiter Wiederholungstermin)

Gliederung

1. Das Studienbüro FB 03
2. Prüfungsordnung und Modulhandbuch
3. Studienverlauf
4. Fristen und Termine
5. Prüfungen
6. **Auslandsaufenthalt**
7. JOGU-StINe
8. Beifach WiWi – Studienverlauf
9. Fragen

6. Auslandsaufenthalt

Auslandssemester:

Aufgrund der Studienstruktur wird dies während des **Spezialisierungsstudiums** empfohlen.

Ansprechpartner Internationale Programme

Leska Sahl und Karin Schmitt

Sprechzeiten Di 10-12 Uhr und Do 10-12 Uhr

Raum 01-335 (ReWi II)

Kontakt: fb03-international@uni-mainz.de



Deutsch-Französischer Bachelor

Internationaler Abschluss: Deutscher und Französischer Bachelor

Aufteilung: 2 Jahre in Mainz, 1 Jahr in Paris

Bewerbung: bereits Ende der Vorlesungszeit des 1. Fachsemesters

Homepage: <http://wiwi.uni-mainz.de/paris/>

6. Auslandsaufenthalt

Ansprechpartner Erasmus-Büro FB 03

Elena Seibert & Kathi Preckel

Kontakt: erasmus-wiwi@uni-mainz.de

Homepage: <http://erasmus.wiwi.uni-mainz.de>



Außereuropäisches Ausland

Abteilung Internationales

Kontakt: international@international.uni-mainz.de

Homepage: <https://www.studium.uni-mainz.de/auslandsaufenthalte/>



Gliederung

1. Das Studienbüro FB 03
2. Prüfungsordnung und Modulhandbuch
3. Studienverlauf
4. Fristen und Termine
5. Prüfungen
6. Auslandsaufenthalt
7. **JOGU-StINe**
8. Beifach WiWi – Studienverlauf
9. Fragen

7. JOGU-StiNe: Veranstaltungsanmeldung

1. Einloggen in JOGU-StiNe:

JGU
JOHANNES GUTENBERG
UNIVERSITÄT MAINZ

[JOGU] StiNe
Das StudienInformationsNetz der JGU

STARTSEITE BEWERBUNG VORLESUNGSVERZEICHNIS HILFE

Benutzername: Passwort: Anmelden English

Herzlich willkommen im StudienInformationsNetz der Johannes Gutenberg-Universität Mainz!

JGU
JOHANNES GUTENBERG
UNIVERSITÄT MAINZ

[JOGU] StiNe
Das StudienInformationsNetz der JGU

NACHRICHTEN/TERMINE **STUDIUM** SERVICE BEWERBUNG VORLESUNGSVERZEICHNIS HILFE

► Module/Veranstaltungen
► Prüfungen
► Ergebnisse
Kontakt

Name: BA FB03 Wirtschaftswissenschaftenam:10.04.2017um:08:21Uhr

Studium

Unter diesem Menüpunkt finden Sie die für Sie relevanten Informationen über Ihr aktuelles Fachstudium. Dies betrifft die Übersicht über aktuell belegte Lehrveranstaltungen bzw. Module und die von ihnen erbrachten Prüfungs- und Studienleistungen.

Abmelden English

7. JOGU-StiNe: Veranstaltungsanmeldung

2. Anmeldung:

NACHRICHTEN/TERMINE

STUDIUM

SERVICE

BEWERBUNG

VORLESUNGSVERZEICHNIS

HILFE

▼ Module/Veranstaltungen

► Anmeldung

Meine Module

Meine Veranstaltungen

► Prüfungen

Name: BA FB03 Wirtschaftswissenschaften am: 10.04.2017 um: 08:21 Uhr

Veranstaltungen

Im Bereich "Anmeldung" können Sie sich unter "Veranstaltungsanmeldung" zu Veranstaltungen an- bzw. abmelden. Dies ist ausschließlich innerhalb der Lehrveranstaltungsanmeldephasen möglich. Erstsemester sowie Hochschulort- und Fachwechsler/innen, die sich nicht innerhalb der **zweiten Anmeldephase** anmelden konnten, wenden sich bitte an das für sie zuständige Studienbüro.

Beachten Sie bitte, dass die erfolgreiche Anmeldung zu einer Lehrveranstaltung nicht bedeutet, dass Sie auch zugelassen worden sind. Eine Information darüber, zu welchen Veranstaltungen Sie zugelassen bzw. für welche Sie abgelehnt wurden, erhalten Sie nach Ablauf der jeweiligen Anmeldephasen als Systemnachricht direkt in Ihre Nachrichtenbox in JOGU-StiNe. Sie können sie auch unter "Anmeldestatus" jederzeit einsehen.

7. JOGU-StiNe: Veranstaltungsanmeldung

2. Anmeldung:



The screenshot shows the JOGU-StiNe website interface. At the top left is the logo for Johannes Gutenberg Universität Mainz. At the top right is the JOGU-StiNe logo with the tagline 'Das Studierendenportal Ein Computer Produkt'. Below the logos is a navigation bar with the following tabs: NACHRICHTEN/TERMINE, STUDIUM (selected), SERVICE, BEWERBUNG, VORLESUNGSVERZEICHNIS, and HILFE. On the left side, there is a sidebar menu with the following items: Module/Veranstaltungen, Anmeldestatus, Anmeldung (selected), Modul-/Veranstaltungsanmeldung (selected), Bereichswahl, Höreranmeldung, and Internationales Studien- und Sprachenkolleg (ISSK). The main content area displays the user's name: 'Name: BA FB03 Wirtschaftswissenschaften am: 10.04.2017 um: 08:21 Uhr'. Below this, the heading 'Anmeldung zu Modulen und Veranstaltungen' is shown in red. Underneath, the text 'Bachelor Wirtschaftswissenschaften' is displayed. A red oval highlights a list of options: 'Online-Mathematik-Brückenkurs OMB+', 'Pflichtmodule', 'Wahlpflichtmodule', 'Bachelorarbeit', and 'Zusatzqualifikationen'.

JOHANNES GUTENBERG UNIVERSITÄT MAINZ

[JOGU] StiNe
Das Studierendenportal
Ein Computer Produkt

NACHRICHTEN/TERMINE STUDIUM SERVICE BEWERBUNG VORLESUNGSVERZEICHNIS HILFE

▼ Module/Veranstaltungen

Anmeldestatus

▼ Anmeldung

▼ Modul-/Veranstaltungsanmeldung

Bereichswahl

Höreranmeldung

Internationales Studien- und Sprachenkolleg (ISSK)

Name: BA FB03 Wirtschaftswissenschaften am: 10.04.2017 um: 08:21 Uhr

Anmeldung zu Modulen und Veranstaltungen

Bachelor Wirtschaftswissenschaften

- Online-Mathematik-Brückenkurs OMB+
- Pflichtmodule
- Wahlpflichtmodule
- Bachelorarbeit
- Zusatzqualifikationen

7. JOGU-StiNe: Veranstaltungsanmeldung

2. Anmeldung:

NACHRICHTEN/TERMINE		STUDIUM	SERVICE	BEWERBUNG	VORLESUNGSVERZEICHNIS	HILFE
▼ Module/Veranstaltungen						
Anmeldestatus						
▼ Anmeldung						
Modul-/Veranstaltungsanmeldung						
Dozentverzeichnis						
Höreranmeldung						
Internationales Studien- und Sprachenkolleg (ISSK)						
Meine Module						
Meine Veranstaltungen						

Name: BA FB03 Wirtschaftswissenschaftenam:10.04.2017um:08:21Uhr

Anmeldung

An der Johannes Gutenberg-Universität müssen sich alle Studierenden über JOGU-StiNe online zu ihren Lehrveranstaltungen anmelden.

Die Fristen für die Lehrveranstaltungsanmeldungen sind **universitätsweit einheitlich** geregelt. Die Termine finden Sie unter <https://www.info.jogustine.uni-mainz.de/anmeldephasen/lehrveranstaltungsanmeldephasen/>.

Bitte beachten Sie, dass in einigen Studiengängen und Fächern, der **Universitätsmedizin** und dem **Campus Gernersheim** abweichende Anmeldephasen gelten. Informationen über diese Ausnahmen erhalten Sie ebenso unter <https://www.info.jogustine.uni-mainz.de/anmeldephasen/lehrveranstaltungsanmeldephasen/> und bei Ihrem Studienbüro. Vergewissern Sie sich in jedem Fall dort nochmals über die genauen Termine.

Um ein möglichst gerechtes Verfahren zu ermöglichen, erhalten in Veranstaltungen **mit begrenzter Teilnehmerzahl** nicht mehr die- oder derjenige einen Platz, die oder der sich als Erste/r anmeldet („first come first served“). Vielmehr können sich alle Interessierten innerhalb der genannten Fristen für die Lehrveranstaltung anmelden. Die Vergabe der Plätze erfolgt nach Beendigung der Anmeldefrist gemäß den vom Senat der Universität am 7. März 2007 verabschiedeten „Richtlinien über den Zugang zu teilnahmebeschränkten Lehrveranstaltungen“ (<http://www.uni-mainz.de/studlehr/1821.php>).

7. JOGU-StiNe: Veranstaltungsanmeldung

NACHRICHTEN/TERMINE STUDIUM SERVICE BEWERBUNG VORLESUNGSVERZEICHNIS HILFE

- ▼ Module/Veranstaltungen
- Anmeldestatus
- ▼ Anmeldung
- ▼ Modul-/Veranstaltungsanmeldung
- Bereichswahl
- Höreranmeldung
- Internationales Studien- und Sprachenkolleg (ISSK)
- Meine Module
- Meine Veranstaltungen
- ▶ Prüfungen
- ▶ Ergebnisse
- Kontakt

Name: BA FB03 Wirtschaftswissenschaftenam:10.04.2017um:08:21Uhr

Anmeldung zu Modulen und Veranstaltungen

Bachelor Wirtschaftswissenschaften > Pflichtmodule > Betriebswirtschaftslehre

Anmeldung zu Modulen und Veranstaltungen

Veranstaltung
Dozenten
Zeitraum
Anmeldegruppe
Standort

M.03.184.3260 Externes Rechnungswesen (SoS)
Univ.-Prof. Dr. Stefan Rammert


03.184.3260 Externes Rechnungswesen
03.184.3260 Externes Rechnungswesen
Univ.-Prof. Dr. Stefan Rammert
Di, 18. Apr. 2017 [08:15] - Di, 11. Jul. 2017 [10:00]

03.184.3261 Externes Rechnungswesen (Übung)
03.184.3261 Externes Rechnungswesen (Übung)
Univ.-Prof. Dr. Stefan Rammert; Yes Ruhs
Mo, 8. Mai 2017 [10:15] - Fr, 14. Jul. 2017 [10:00]


The diagram illustrates the relationship between different components of a course. A box labeled 'Übung' (Exercise) is connected to a box labeled 'Vorlesung' (Lecture), which is in turn connected to a box labeled 'Modul' (Module). Below the 'Modul' box, three buttons are shown: 'Abmelden' (Unenroll), 'Anmelden' (Enroll), and 'Anmelden' (Enroll). The 'Abmelden' button is circled in red, and the two 'Anmelden' buttons are also circled in red. The 'Anmelden' buttons are associated with the 'Übung' and 'Vorlesung' rows respectively.

7. JOGU-StINE: Veranstaltungsanmeldung

2. Modulanmeldung:

M.03.184.3240 Unternehmensführung (SoSe 2017) Erk Piening	12.04.2017	
03.184.3240 Unternehmensführung		
03.184.3240 Unternehmensführung Erk Piening	12.04.2017 - 496	
Mi, 26. Apr. 2017 [12:15] - Mi, 12. Jul. 2017 [13:45]		
03.184.3241 Unternehmensführung (Übung)		
03.184.3241 Unternehmensführung (Übung) Erk Piening; Thomas Schardt	12.04.2017 1.404	

Modulanmeldung

		
Nr.	M.03.184.3240	
Name	Unternehmensführung	
Studium	Bachelor Wirtschaftswissenschaften	
Nr.	Name	
M.03.184.3240	Unternehmensführung	

7. JOGU-StINE: Veranstaltungsanmeldung

2. Modulanmeldung:

Modulanmeldung

Hinweis:

Bitte überprüfen Sie die angezeigten Anmeldungsdaten. Bestätigen Sie, um sich anzumelden.

Nr.	M.03.184.3240		
Name	Unternehmensführung		
Studium	Bachelor Wirtschaftswissenschaften		
Nr.	Name	Prüfung (Gewichtung)	Datum
M.03.184.3240	Unternehmensführung		

Bestätigen

 **Abschicken**

Modulanmeldung

Hinweis:

Ihre Anmeldung wurde übermittelt. Wenn Ihre Anmeldung erfolgreich war, erscheint die gewählte Prüfung unter dem Menüpunkt "**Studium>Prüfungen**". Kontrollieren Sie daher bitte Ihre Prüfungsanmeldungen rechtzeitig vor dem Ende der Prüfungsanmeldephase. (Hinweis: Unter "Angemeldete Prüfungen/Prüfungsliste" finden Sie neben Ihren aktuellen Anmeldungen auch bereits absolvierte Prüfungen. Nutzen Sie bitte die Semesterauswahlliste zur besseren Übersichtlichkeit.)

Nr.	M.03.184.3240		
Name	Unternehmensführung		
Studium	Bachelor Wirtschaftswissenschaften		
Nr.	Name	Prüfung (Gewichtung)	Datum
M.03.184.3240	Unternehmensführung		

 **Zurück zur Anmeldung**

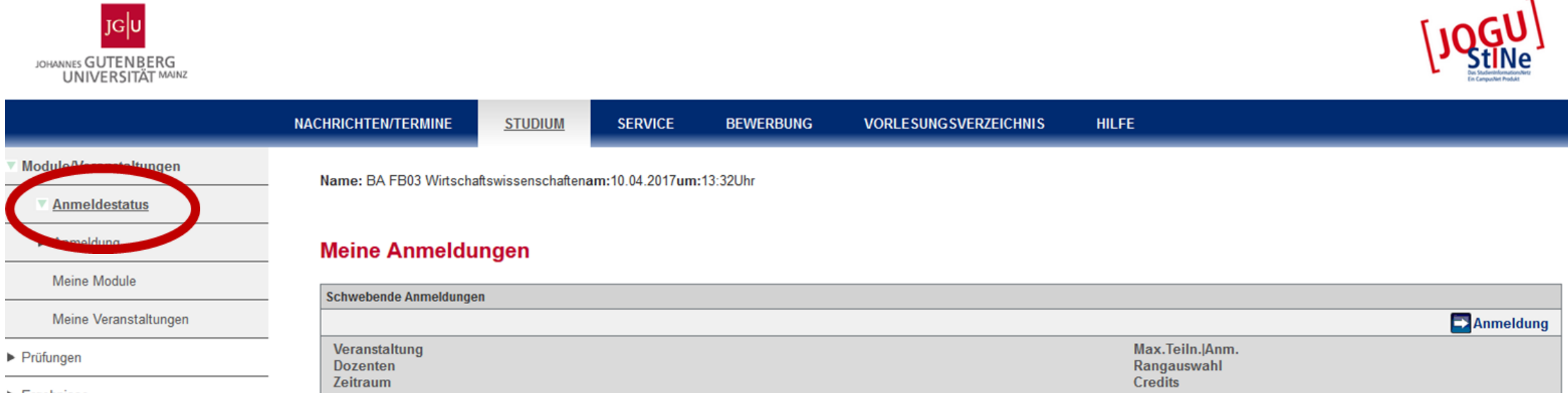
7. JOGU-StINE: Veranstaltungsanmeldung

2. Veranstaltungsanmeldung:

M.03.184.3240 Unternehmensführung (SoSe 2017) Erk Piening	12.04.2017	
03.184.3240 Unternehmensführung		
03.184.3240 Unternehmensführung Erk Piening Mi, 26. Apr. 2017 [12:15] - Mi, 12. Jul. 2017 [13:45]	12.04.2017 - 497	
03.184.3241 Unternehmensführung (Übung)		
03.184.3241 Unternehmensführung (Übung) Erk Piening; Thomas Schardt Di, 2. Mai 2017 [12:15] - Fr, 14. Jul. 2017 [11:45]	12.04.2017 - 482	

7. JOGU-StiNe: Veranstaltungsanmeldung

2. Anmeldestatus:



The screenshot shows the JOGU-StiNe website interface. The top navigation bar includes 'NACHRICHTEN/TERMINE', 'STUDIUM', 'SERVICE', 'BEWERBUNG', 'VORLESUNGSVERZEICHNIS', and 'HILFE'. The left sidebar menu has 'Anmeldestatus' circled in red. The main content area displays the user's name and the title 'Meine Anmeldungen'. Below this, there is a table with the following structure:

Schwebende Anmeldungen		
Veranstaltung		Max. Teiln./Anm.
Dozenten		Rangauswahl
Zeitraum		Credits

An 'Anmeldung' button with a right-pointing arrow is located in the top right corner of the table area.

7. JOGU-StINE: Veranstaltungsanmeldung

2. Anmeldestatus: **Meine Anmeldungen**

Schwebende Anmeldungen			Anmeldung
Veranstaltung Dozenten Zeitraum		Max. Teiln./Anm. Rangauswahl Credits	
03.184.3240 Unternehmensführung Erk Piening Mi, 26. Apr. 2017 [12:15] - Mi, 12. Jul. 2017 [13:45]		- 500	Abmelden
03.184.3241 Unternehmensführung (Übung) Erk Piening; Thomas Schardt Di, 2. Mai 2017 [12:15] - Fr, 14. Jul. 2017 [11:45]		- 485	Abmelden

Akzeptierte Anmeldungen	
Keine aktuell akzeptierten Anmeldungen	

Abgelehnte Anmeldungen	
Keine abgelehnten Anmeldungen	

Akzeptierte Modulanmeldungen			
Modulverantwortliche		Credits	
M.03.184.3240 Unternehmensführung Erk Piening		7,0	Abmelden
M.03.184.3260 Externes Rechnungswesen Univ.-Prof. Dr. Stefan Rammert		7,0	Abmelden

7. JOGU-StINE: Veranstaltungsanmeldung

2. Anmeldestatus:

In der **ersten** und **zweiten** Anmeldephase wird Ihre Anmeldung so lange als „schwebend“ aufgeführt, bis die Listen am Ende des Anmeldezeitraums vom Studienbüro geschlossen werden. Danach sehen Sie, ob Sie akzeptiert oder abgelehnt wurden.

In der **dritten** Anmeldephase (Restplatzvergabe) erfahren Sie sofort, ob Sie einen Platz erhalten haben.

In nicht teilnehmerbeschränkten Veranstaltungen erhalten Sie immer einen Platz.

Wenn Sie der zuvor dargestellten Studienverlaufsempfehlung folgen, würde Ihr Stundenplan für das Sommersemester 2024 wie folgt aussehen ...

... Hinzu kommen zu jeder Vorlesung noch eine Übung, deren Termin Sie (frei) wählen können. Zur Vorlesung Recht gibt es eine „Zentralübung“ (alle Studierenden zusammen).

Stundenplan

Stundenplan

Stundenplan vom 09.10. bis 15.10.

Heute KW 41 09.10.2017 - 15.10.2017 Aktualisieren Tag Woche Arbeitswoche Monat Druckversion

Zeit	Mo 09.10.	Di 10.10.	Mi 11.10.	Do 12.10.	Fr 13.10.
gänztägig					
07:00					
07:15					
07:30					
07:45					
08:00					
08:15					
08:30					
08:45					
09:00					
09:15					
09:30					
09:45					
10:00					
10:15					
10:30					
10:45					
11:00					
11:15					
11:30					
11:45					
12:00					
12:15					
12:30					
12:45					
13:00					
13:15					
13:30					
13:45					
14:00					
14:15					
14:30					
14:45					
15:00					
15:15					
15:30					
15:45					
16:00					
16:15					
16:30					
16:45					
17:00					
17:15					
17:30					
17:45					
18:00					
18:15					
18:30					
18:45					
19:00					
19:15					
19:30					
19:45					
20:00					

Vorlesung
Externes Rechnungswesen

Vorlesung
Recht

Vorlesung
Unternehmensführung

Vorlesung
Statistik I

Vorlesung
Recht

Wenn Sie die empfohlenen Zeiten für das Selbststudium berücksichtigen, könnte Ihr Stundenplan wie folgt aussehen ...

... Bitte beachten Sie, dass der Aufwand für die Vor- und Nachbereitung individuell ist und damit auch unterschiedliche viel Zeit in Anspruch nehmen kann.

Stundenplan

Stundenplan

Stundenplan vom 09.10. bis 15.10.

Heute KW 41 09.10.2017 - 15.10.2017 Aktualisieren Tag VWoche Arbeitswoche Monat Druckversion

Zeit	Mo 09.10.	Di 10.10.	Mi 11.10.	Do 12.10.	Fr 13.10.			
gänztägig								
07:00								
07:15								
07:30								
07:45								
08:00								
08:15	Selbststudium	Vorlesung Externes Rechnungswesen	Selbststudium	Vorlesung Recht				
08:30								
08:45		Selbststudium		Vorlesung Statistik I	Übung Unternehmensführung	Vorlesung Unternehmensführung		
08:55								
09:00						Übung Externes Rechnungswesen	Selbststudium	
09:15								
09:30								
09:45								
10:00								
10:15								
10:30								
10:45								
11:00								
11:15								
11:30								
11:45								
12:00								
12:15								
12:30								
12:45								
13:00								
13:15								
13:30								
13:45								
14:00								
14:15								
14:30								
14:45								
15:00								
15:15								
15:30								
15:45								
16:00								
16:15								
16:30								
16:45								
17:00								
17:15								
17:30								
17:45								
18:00								
18:15								
18:30								
18:45								
19:00								
19:15								
19:30								
19:45								
20:00								

3. Studienverlauf

Pro Semester sind ca. 30 Leistungspunkte zu erbringen.
Dies entspricht ca. 20 Semesterwochenstunden.

Hinzu kommen noch Zeiten zur Vor- und Nachbereitung.
Rechnen Sie also mit ca. 35-40 Zeitstunden für Ihr
Studium pro Woche

(Zeitaufwand = Kontaktzeit (Vorlesungen/Übungen) + Selbststudium).

Gliederung

1. Das Studienbüro FB 03
2. Prüfungsordnung und Modulhandbuch
3. Studienverlauf
4. Fristen und Termine
5. Prüfungen
6. Auslandsaufenthalt
7. JOGU-StINe
8. **Beifach WiWi – Studienverlauf**
9. Fragen

1. Studienabschnitt (Empfehlung 1.-4. FS***)

2. Studienabschnitt (Empfehlung 5. u. 6. FS***)

Angebot im Wintersemester

Angebot im Sommersemester

Volkswirtschaftliche Pflichtmodule

2 aus 4 Lehrveranstaltungen

Einführung VWL (9 LP)
Pflicht

Makroökonomie (9 LP)

Betriebswirtschaftliche Pflichtmodule

3 aus 6 Lehrveranstaltungen

Absatzwirtschaft (7 LP)

Operations Management (7 LP)

Internes Rechnungswesen (7 LP)

Externes Rechnungswesen (7 LP)

Finanzwirtschaft (7 LP)

Unternehmensführung (7 LP)

Mathematische Methoden

1 aus 3 Lehrveranstaltungen

Mathematik (9 LP)

Statistik II (9 LP)

Statistik I (9LP)

Fiskalföderalismus (6 LP)

Urban Economics* (6 LP)

Game Theory and st. (6 LP)

Globalization and L. Markets (6 LP)

Wahlpflichtmodule

2 Lehrveranstaltungen frei wählbar aus folgendem Angebot:

International Economics & Public Policy

International Trade* (6 LP)

Mikroökonomie II (6 LP)

Öffentl. Finanzen (6 LP)

Micro Econometrics* (6 LP)

Exchange Rates* (6 LP)

Makroökonomie II* (6 LP)

Wirtschaftspolitik (6 LP)

Finanzpolitik (6 LP)

Zeitreihenanalyse** (6 LP)

Social Choice* (6 LP)

Finance & Accounting

Corporate Finance (6 LP)

Steuern (6 LP)

Rechnungslegung HGB (6 LP)

Corp. Govern. & Wirtschaftsprüfung (6 LP)

Praxis der Wirtschaftsprüfung (6 LP)

Controlling (6 LP)

Banken (6 LP)

Zeitreihenanalyse** (6 LP)

Marketing, Management & Operations

Organisation (6 LP)


Internettechnologie & E-Business (6 LP)

Logistikmanagement (6 LP)

Digital Marketing* (6 LP)

Entrepreneurship* (6 LP)

Firm strategies and managerial economics (6 L)

(* Die Unterrichtssprache des Moduls ist (teilweise) Englisch! / ** kann nur einmal eingebracht werden! / ***FS = Fachsemester) 

8. Beifach WiWi: Studienverlauf

Zweiter Studienabschnitt:

- 2 Lehrveranstaltungen aus den Schwerpunkten:

**International Economics &
Public Policy**

Finance & Accounting

**Marketing, Management &
Operations**

Studienverlauf

- Innerhalb der Studienabschnitte kein empfohlener Studienverlauf vorgesehen
- Aber sinnvoll:

- Einführung in VWL vor Mikro- und Makroökonomie
- Statistik I statt Statistik II
- Mikro- statt Makroökonomie

Beginn im Sommersemester

Semester	Volkswirtschaftliche Pflichtmodule	Betriebswirtschaftliche Pflichtmodule	Pflichtmodule Mathematische Methoden	Spezialisierung	Σ LP
1. SoSe			Statistik I (9 LP)		18
2. WiSe	Einführung VWL (9 LP)				
3. SoSe		Finanzwirtschaft (7 LP)	Externes Rechnungswesen (7 LP)		21
4. WiSe		Absatzwirtschaft (7 LP)			
5. SoSe	Mikroökonomie (9 LP)				21
6. WiSe				Organisation (6 LP) Steuern (6 LP)	

Beginn im Wintersemester

Semester	Volkswirtschaftliche Pflichtmodule	Betriebswirtschaftliche Pflichtmodule	Pflichtmodule Mathematische Methoden	Spezialisierung	Σ LP
1. WiSe	Einführung VWL (9 LP)				18
2. SoSe			Statistik I (9 LP)		
3. WiSe		Internes Rechnungswesen (7 LP)			21
4. SoSe		Finanzwirtschaft (7 LP)	Externes Rechnungswesen (7 LP)		
5. WiSe	Makroökonomie (9 LP)				21
6. SoSe				Digital Marketing (6 LP) Controlling (6 LP)	

8. Beifach WiWi: Studienverlauf

Folgende Lehrveranstaltungen stehen dieses Semester aus dem ersten Studienabschnitt zur Verfügung:

VWL:

- Mikroökonomie I
- Empirische Wirtschaftsforschung

BWL:

- Externes Rechnungswesen
- Finanzwirtschaft
- Unternehmensführung

Mathematik

- Statistik I

➔ Andere Lehrveranstaltungen sind **KEINE** Veranstaltungen im Beifach!

6. Beifach WiWi: Studienverlauf

Zuerst erstellen Sie Ihren Stundenplan für Ihr Kernfach. Danach können Sie entscheiden wie viele Veranstaltungen Sie aus dem Beifach wählen. Orientieren Sie sich an 30 Leistungspunkten pro Semester.

Kernfach geht **vor** Beifach!

Empfehlung:

Wenn es Ihr Stundenplan zulässt, besuchen Sie im kommenden Wintersemester die „Einführung in die VWL“, da dies Ihr einziges Pflichtmodul ist.

Gliederung

1. Das Studienbüro FB 03
2. Prüfungsordnung und Modulhandbuch
3. Studienverlauf
4. Fristen und Termine
5. Prüfungen
6. Auslandsaufenthalt
7. JOGU-StINe
8. Beifach WiWi – Studienverlauf
9. **Fragen**

Ihre FRAGEN?

...wie geht es weiter?

Liebe Erstsemesterstudierende des Bachelorstudiengangs Wirtschaftswissenschaften,

herzlich willkommen an der Johannes Gutenberg-Universität Mainz. Im Folgenden haben wir die wichtigsten Informationen zum Studienstart in Form einer Checkliste für Sie zusammengestellt.



Checkliste für den Studienstart

JOGU-StiNe

- Anmeldung zum Studieninformationsnetz JOGU-StiNe mit Ihrem Uni-Account unter <https://iogustine.uni-mainz.de> (Vorlesungsverzeichnis, Anmeldung zu Modulen, Lehrveranstaltungen und Prüfungen, Ansicht der Leistungsübersicht)
- Anmeldung zu den Lehrveranstaltungen über JOGU-StiNe: **08.04. bis 11.04.2024** und **15.04. bis 19.04.2024**
- Prüfungsanmeldung über JOGU-StiNe voraussichtlich: **17.06. – 01.07.2024**

Studienbüro

- Allgemeine Anmeldung zu den Bachelorprüfungen** bis zum **10.05.2024** beim Studienbüro FB 03. Das Formular „Zulassung zu den Bachelorprüfungen“ finden Sie im Downloadcenter des Studienbüros (<http://www.rewi.uni-mainz.de/studienbuero/>) unter Ihrem Studiengang. Abgabe des Formulars einschließlich Lichtbild und großer Studienbescheinigung (inkl. Angabe des Studiengangs) im Studienbüro FB 03.
- Die Kurzübersicht zum Studiengang, das Modulhandbuch und die Prüfungsordnung finden Sie im Downloadcenter des Studienbüros unter Ihrem Studiengang: <http://www.rewi.uni-mainz.de/studienbuero/>
- Die Präsentation zur Einführungsveranstaltung der Studienfachberatung finden Sie im Downloadcenter des Studienbüros unter Ihrem Studiengang: <http://www.rewi.uni-mainz.de/studienbuero/>
- Weitere Informationen rund um Ihren Studiengang finden Sie auch in den **FAQs** auf der Internetseite des Studienbüros: <https://studienbuero.rewi.uni-mainz.de/wiwi/bachelor/faq/>



Bitte beachten Sie stets die Fristen der Veranstaltungs- und Prüfungsanmeldephase. Anmeldefristen sind Ausschlussfristen. Eine nachträgliche Anmeldung ist nicht möglich!



Erste Hilfe bei Fragen

- Bitte benutzen Sie **ausschließlich Ihre Uni-E-Mail-Adresse** (*benutzername@students.uni-mainz.de*) und schreiben Sie bitte nur eine Ansprechpartnerin/einen Ansprechpartner an. Geben Sie immer Ihren Studiengang, Ihr Fachsemester und Ihre Matrikelnummer an, so kann Ihre Anfrage schneller bearbeitet werden.
- Bitte **informieren** Sie sich **rechtzeitig** und kommen Sie bei Fragen zur Studienfachberatung!

Ansprechpartner bei Fragen...

...zum Studiengang, Stundenplan, Studienverlauf in WiWi...

⇒ **Studienfachberatung WiWi**

Thomas Rinke

Sprechstunde:

Di. + Do. 9 - 12 Uhr und

Di. 14 - 16 Uhr

Raum 01-305, (Jakob-Welder-Weg 4, Altes Rewi)

Tel.: 06131 - 39 24070

E-Mail: studienfachberatung.wiwi.bachelor@uni-mainz.de

Am 09.04.2024 14:00-17:00 Uhr

... zu Attesten, Formularen, Prüfungsanmeldungen in WiWi

⇒ **Prüfungsmanagement WiWi**

Sigrid Feenstra-Weinandi

Sprechstunde:

Di und Do 10-12 Uhr

Di und Do 09 – 10 Uhr (jeweils telefonisch)

Raum 01-325, (Jakob-Welder-Weg 4, Altes Rewi)

Tel.: 06131 - 39 23182

E-Mail: studienbuero-fb03@uni-mainz.de Bitte "(sfw)" an den Betreff anhängen.

Wir wünschen Ihnen einen guten Start ins Studium!

Ihre Studienfachberatung Wirtschaftswissenschaften

Studienfachberatung Wirtschaftswissenschaften

<http://www.rewi.uni-mainz.de/studienbuero/>

Dipl.-Kfm. Thomas Rinke

studienfachberatung.wiwi.bachelor@uni-mainz.de

Raum 01-305 (ReWi II)

Tel.: +49 (0) 6131-39 24070

Sondersprechstunde: Di. 09.04.2024, 14-17 Uhr

Reguläre Sprechstunde: Di. und Do., jeweils 9-12 Uhr

Di., jeweils 14-16 Uhr

**Herzlichen Dank für Ihre Aufmerksamkeit
und
einen guten Start ins Studium!**